

Objet de la Mission : Développement des publics pour une structure d'animation culturelle musique actuelles. Et à l'animation de lieux de diffusion culturelle et promotion des cultures émergentes.

Poste service civique à pourvoir dès que possible*

**Interruption de la mission du 1^{er} au 31 aout 2018*

Durée de la mission : 9 mois

Temps hebdomadaire de la mission : 30 heures

Présentation de la MJC en quelques mots :

La MJC O Totem a pour vocation de favoriser l'autonomie et l'épanouissement des personnes, de permettre à tous d'accéder à l'éducation et à la culture. Elle contribue au développement et au maintien des liens sociaux dans la ville, le quartier et le village. La MJC O Totem propose des activités, gère un lieu de spectacles (concerts et résidences de musiques actuelles, studios de danse et de musique...), et développe des actions autour des cultures urbaines, et d'insertion par le biais de l'outil culturel.

Description de la mission :

- Communication : assistance à la création de supports graphiques, gestion et animation de nos outils web (Facebook, Site internet, emailing...), création et montage vidéo.
- Accueil : assistance à la gestion du standard et du courrier, à la gestion et suivi des inscriptions, communication interne, suivi des dossiers administratifs
- Événementiel et diffusion : Accueil du public, billetterie les soirs de concerts, mettre en place et piloter « une street-team » pour la promotion des événements proposés par la MJC.

Compétences souhaitées dans le cadre de la mission :

- Maîtriser les fonctionnalités informatiques et bureautiques (Word et Excel etc.
- Connaissance de l'administration du spectacle vivant (billetterie, droit du spectacle, droit d'auteur, etc.)
- Sens et goût du contact ;
- Curiosité et ouverture d'esprit ;
- Intérêt prononcé pour les activités artistiques et culturelles ;
- Sensibilité à la défense des valeurs de l'éducation populaire ;
- Autonomie et esprit d'initiative ;
- Aisance relationnelle et rédactionnelle ;

Formation proposée par la structure dans le cadre de la mission (*hors formation civique et citoyenne*) :

-Phase de préparation aux missions pendant le premier mois.

-Découverte du fonctionnement de l'association et de la vie associative de manière plus générale

Nom du contact : Marine JANIER

Courriel : com@mjcrillieux.com

Téléphone : 04.78.88.94.88

Site web : www.mjcrillieux.com

Adresse : 9B avenue du Général Leclerc - RILLIEUX-LA-PAPE